



Matthias VANSTEENBERGHE

Notaire

LISTE INDICATIVE DES PIÈCES ET INFORMATIONS A TRANSMETTRE POUR CONSTITUER UNE SOCIÉTÉ

CONCERNANT LES CARACTÉRISTIQUES SOCIALES

Pour préparer au mieux des statuts adaptés à vos besoins, je vous invite à envisager les différents points suivants, nécessaires à la création de votre société :

- Dénomination sociale de la société (il s'agit du nom sous lequel votre société sera connue) ;
- Adresse du siège social ;
- Forme sociale (S.C.I., S.A.R.L., S.A.S...);
- Capital social : il s'agit de déterminer le montant et la nature (*numéraire, nature*) des contributions de chaque associé ;
- Répartition des parts sociales entre associés ;
- *Le cas échéant*, option fiscale à retenir pour votre société ;
- Modalités de prise de décisions collectives : il s'agit notamment de déterminer les règles de majorité ;
- Détermination des droits et devoirs attachés à la qualité d'associé ;
- Mandataire social : il s'agit de déterminer qui représentera la société et signera pour elle. Par extension, il faut envisager comment ce représentant sera nommé et révoqué ;
- Agrément : il s'agit de déterminer de quelle façon un tiers pourra devenir nouvel associé (logique ouverte : absence d'agrément ou logique fermée : agrément obligatoire).

CONCERNANT CHAQUE ASSOCIÉ

* PERSONNES PHYSIQUES

- **Questionnaire d'état civil**, à compléter directement en ligne sur votre espace client et éventuels justificatifs (*contrat de mariage, jugement de divorce, récépissé de PACS...*) ;
- Copie *recto verso* d'une **pièce d'identité** en cours de validité ;
- *Le cas échéant*, justificatif de placement sous un **régime de protection** (*tutelle, curatelle...*) ;

- **Relevé d'Identité Bancaire** signé (*pour la restitution d'un éventuel trop-perçu lors de la clôture du dossier*).

*** PERSONNES MORALES**

- **Kbis** de moins de 3 mois ou avis au répertoire SIREN ;
- Copie certifiée conforme des derniers **statuts** ;
- Procès-verbal, certifié conforme, de **nomination du représentant** (*si nomination extra-statutaire*) ;
- Copie *recto verso* d'une pièce d'identité en cours de validité du représentant ;
- Procès-verbal, certifié conforme, d'une **décision sociale autorisant la prise de participation** ;
- **Relevé d'Identité Bancaire** de la personne morale signé par son représentant.

 **CONCERNANT LA SOCIETE A CREER**

- Pour le **siège social** de cette société :
 - Si vous êtes propriétaire du siège social : **Titre de propriété** complet (*acte d'achat avec les annexes*) et dernier avis d'imposition aux taxes foncières ;
 - Si vous êtes locataire du siège social : **bail** complet, dernière quittance de loyer et autorisation écrite du propriétaire (accord de domiciliation) ;
 - *Le cas échéant*, si l'immeuble est en copropriété, fournir l'état descriptif de division – règlement de copropriété ;
 - *Le cas échéant*, si l'immeuble est en lotissement, cahier des charges du lotissement et statuts de l'association syndicale.

➤ Dès réception de ces pièces et informations, nous vous adresserons le projet de statuts et vous en préciserons également le coût détaillé de l'immatriculation de votre société.